

Tidsrejsen fortid og fremtid

FAMIDI 2023



Dato: Fredag den 9. juni – søndag den 11. juni 2023

Sted: Højbjerg Hus / Nejlungegrundene; Højbjerg Hegn 5-7, Helsingør

Indhold

Grupper / grene / kontaktpersoner	2
Grupper / grene / antal deltagere	3
Rammer	4
Løbskort	5
Løbets start / frokost	5
Koordineringsposten	6
Tidsplan	7
Fælles materialer	9
Poster	10
Det administrative	11
Invitationen	12

Rammer

Tidsmaskinen går i stykker, så det hele er blandet rundt, fortid, nutid, og fremtid

Ideramme og plot

Professor Tempus har vist sin ven, Marty, sin tidsmaskine. Marty kan kendes på sin gule vest og lilla hår.

Professorens tidsmaskine er en stor kasse, som han er meget glad for. Derfor har han vist den til sin ven Marty. Man behøver nemlig ikke et tidspas for at bruge professorens tidsmaskine.

Tidsmaskinen gik desværre i stykker efter at **Marty er taget afsted og nu er Marty strandet i tiden**. Dele til tidsmaskinen er spredt rundt i forskellige tidsaldre og nu skal spejderne rejse rundt og finde dele for at kunne reparere maskinen.

Spejderne rejser nu rundt i tiden ved hjælp af deres tidspas. Professoren hjælper spejderne med at finde den rigtige tidsalder at rejse til. I de forskellige tidsaldre finder spejderne dele til tidsmaskinen som de skal tage med tilbage. Delene bliver så samlet løbende.

Professoren render rundt med værktøj og prøver at lave maskinen eller opfordrer spejderne til at gøre deres bedste.

Førløb

Spejderne skal hjælpe med at reparere en tidsmaskine, de skal samle de dele til maskinen der mangler. De skal finde Møtrikker og måske også bolte Tandhjul, Nøgler, Ledning, Skruetrækkere, Cykelslanger

Afslutning på løb:

Til sidst samles spejderne og delene hældes i tidsmaskinen. Nu starter maskinen og ud kommer Marty. Maskinen ryger og larmer, men **Marty kommer ud iført sin gule vest og lilla hår**.

For opgave: En håndholdt maskine/transitnøgle, som kan bruges til rejse gennem tiden med

Mærket: skal være med en professor med gul vest og lilla hår

Baloo vil gerne lave et mærke

Person / figur	Skuespiller(e)
Professor Tempus	Esben (CN)
Professor Lærling Marty	
Professor Lærling 1	
Professor Lærling 2	
Professor Lærling 3	
Lejerbålvært	

Tidsplan: Fredag den 9. juni

Tid	Hvad	Ansvarlig
Fra kl. ca. 18	Åbning af Højbjerghus Ankomst, teltopslagning, medbragt madpakker	FLAMINKOer Alle
Kl. 19.30	Lille lejrball	Skuespillere
Kl. 20:00	I poserne, i eget telt eller inde i Højbjerghus	Alle
Kl. 21:00	Ledermøde og lederhygge for alle	FLAMINKOer
Kl. 21:00 - 7.00	Ro i lejren. Larm og leg må foregå andre steder på grunden.	Alle ledere

Lørdag den 10. juni

Tid	Hvad	Ansvarlig
Kl. 6.30	Morgenmadsforberedelse (Havregryn og mælk til early birds sørger ledere selv for)	Bellis og en voksen fra hver gruppe
Kl. 7.15	Morgenmad	Alle
Fra kl. 7.00	Evt. nye deltagere kommer og sætter telte op etc.	Lederne
Kl. 9.15	Morgensamling og start på løbet	Skuespillere
Kl. 9.30-11.30	Løbet kører. Vand og frugt findes ved hovedhuset "pausen"	Alle
Kl. 11.30 – 12.30	Frokost'posten' er åben, Alle spiser sammen ved Hovedhuset Posterne er lukket og postmandskab skal også spise	Bellis & madhold
Kl. 12.30 - 15.00	Løbet startes med en samling ved flagstangen, hvor man tager den patrulje med man hevede med til frokost. Vand og frugt findes ved hovedhuset "pausen"	Alle
Kl. 15:00	Posterne lukker – husk at alle postbrikker skal afleveres i koordineringsposten	Alle
Kl. 15.15	Løbsafslutning ved koordineringsposten	Skuespillere
Kl. 16.00	Evt. Vandkamp (styret)	?
Kl. 17.30	Aftensmad (Pita brød med bland selv, oksekød, salat, ærter, tomat, dressing, agurk og lidt Falafel (til vegetar)	Bellis og madhold
Kl. 19.00	Lejrball	FLAMINKOer
Kl. 20.30	Alle ligger i poserne, og den enkelte gren er ansvarlig for at spejderne er stille.	Alle
Kl. 21.00	Evaluering / lederhygge	FLAMINKOer

Søndag den 11. juni

Tid	Hvad	Ansvarlig
Kl. 6.30	Morgenmadsforberedelse (Havregryn og mælk til early birds sørger ledere selv for)	Bellis og en voksen fra hver gruppe
Kl. 7.15	Morgenmad	Alle spiser ved hovedhuset
Kl. 9.00	Oprydning og lejrnedbrydning, rengøring af hytten er bestilt	Alle
Kl. 09.30	Fælles afslutning med uddeling af mærker	Alle
Kl. 10.00	Hjem	

Poster

På hver post får patruljerne en dims der skal bruges til at bygge tidsmaskinen igen, det er vigtigt at der er forskel på dimserne, og der behøver ikke være en til hver patrulje, de kan hentes fra koordineringsposten i løbet af dage og bruges igen og igen.

Medbring derfor gerne en bunke dimser, gerne i forskellige størrelse og form, Cykelslanger, små bolde, strimler af stof, glimmer, gamle cd'er, kassettebånd.

De sidste poster er ikke besat, er der nogen der har lys til at lave en post der ikke står på, så er det også super fint. Alle poster er velkommen.

Nr.	Tid	Post	Aktivitet	Ansvarlig gren	Dims
1	Middelalderen	Robin Hood	Kastemaskine	SM mikro	
2	Stenalderen	Lave ild i stenalderen		SM mini	
3	1960	Raketrejsen	Byg en raket og få den til at flyve	1L mikro	
4	2123	Fremtidsmad	På tube	BG familie	
5	Istiden	Istiden noget med is		PA mikro	
6	1915	Et fly	papirs fly	1L mini	
7	Bronzealderen	Flitsbuen	Skyde til måls	PA mini	
8	1880	Finde guld		SM mini	
9	1980	Spotte ubåde i en kikkert		SM mikro	
10	2223	Bygge en figur af skrald	Bygge	1+2B mikro	
11	1970	Disko dans		CN mikro	
12	-10000	Dino		1L mini	
13	2023	Fødselsdagsfest		BG mikro	
14	Romertiden	Flytning af vand		BG mini	
15	Juratiden	Noget med naturfarver	Tegne en dino	CN mini	
16	2323	Farligt affald		PL mini	
17	1400	Musikinstrumenter		BS	
18		Samle plastik i naturen			
19		Sigte / renser vandet			
20	1870	Cowboy	Hed noget hestesko post		
21	1200	Bygge svær og skjold			
22	1950	Skrive på skrivemaskine			
23		Popcorn			
24		Hest	Ridepost		

Grupper / grene / kontaktpersoner

Denne liste er mest til brug for at i kan kontakte hinanden på tværs at grupperne

Gruppe	Grene	Kontaktperson	Telefon	E-mail	Email til grenen
1. Birkerød	1B+2B familie	Pernille Lyngborg			info@duemoseflok.dk
	1B+2B Mikro	Lene Friis	61283809	lene.friis1@gmail.com	mikroleder@1b.dk
	1B mini	Kasper Gøtske Pedersen	53804377	kpe@tempusserva.dk	ulveleder@1b.dk
1. Lillerød	1L mikrobe	Mathias Møller Brun	28725479	toastrister@gmail.com	
	1L mikro	Mathias Møller Brun	28725479	toastrister@gmail.com	
	1L mini	Lukas Endersen	50941474	Mini.1lillerod@gmail.com	
2. Birkerød	2B mini	Sasha Babenco	51724067	Smlingsas@gmail.com	
Birkegruppen	BG Familie	Laura Juhl Frederiksen	25126009	Juhlfredskild@gmail.com	
	BG mikro	Josephine Barfod Damgaard	24593292	erantis@birkegruppen.dk	
	BG mini	Katrine Sovsen	26821727	Katso04@hotmail.com	
Blackfoot	BF familie	Philip Jarnhus	51225312	jarnhus@gmail.com	
	BF mini	Anita Pallisborg	60615699	Anita.abildskov@gmail.com	
Brødeskov	BS mikro	Nils Lieberkind	25329403	niels@brodeskov.dk	
Claus Nar	CN familie	Rasmus Frimodt Lauritzen	26132520	frimodt@gmail.com	
	CN mikro	Mette Jørgensen	26719665	mikro@clausnar.dk	
	CN mikro	Esben Vallø-Holmsgaard	61273252	esbenvh@clausnar.dk	
	CN mini	Philip Scherr	22362746	philipscherr@hotmail.com	
Palnatoke	PA mikro	Hanne Riber	50561224	hanne@riber-skov.dk	
	PA mini	Mathias Bruhn	28725479	Toastrister@gmail.com	
Peter Lassen	PL Mikro	Tove Nilsen		tove_nilsen@hotmail.com	
	PL Mini	Tanja		tanjalyholm@gmail.com	
Skjoldmøerne	SM Mikro	David Askirk Fotel	2662 2552	sleipner@skjoldmoerene.dk	
	SM Mini	Kenneth Kristensen	51970022	kraka@skjoldmoerene.dk	
Stavnsholt Vikingerne	SV Mikro	Henrik Tranevig	21728007	henrik@tranevig.dk	
	SV mini	Henrik Tranevig	21728007	henrik@tranevig.dk	
DL	FLAMINKO	Marie Louise Blauenfeldt	29894382	ml.blauenfeldt@gmail.com	
	FLAMINKO	Mathias Møller Brun	28725479	toastrister@gmail.com	
	Kasserer	Nils Holm	40151771	holm.nils@outlook.dk	
	DC	Merete Ravn	30335443	dc@ravnholt.dk	

Afbud fra: Blackfoot Familie+ mikro + minier

Lejrpladsen



Blåt område: Lejrplads

Rødt cirkel: koordineringsposten

Orange pletter: poster

Man må slå lejr, hvor man vil lejrpladsen. Først til mølle er princippet. Husk at fylde brandspande op og sørge for god afstand mellem teltene. Man er også velkommen til at overnatte i hytten. Der er rigeligt med sengepladser

Løbskort (poster fordeles på ledermøde fredag aften)

Hvert patruljer får et postoversigt skilt (bingoplade) så vi har styr på alle.

Der er fortrykt gruppenavn på det antal patruljer, der er tilmeldt, fra hver gruppe + et antal ekstrakort (i alt til X hold)

Stjerneløbet- start og posternes ansvar

Hver post stiller op med et postbanner (udleveres) ved løbsstart lørdag kl. 9.30.

Hver patrulje går med egne ledere ud til de/de poster flokken/gruppen står for ved løbsstart og efter frokost.

Når posten er færdig, skal patruljen guides hen til koordineringsposten.

Til frokost (kl. 11.30) skal alle patruljer have en post brik, så de kan gå til en ny post efter frokost.

Efter frokost (kl. 12.30) går løbet i gang ved at alle patruljer starter ud ved deres nye post eller ved koordineringsposten

Koordineringsposten

Bemanding: FLAMINKO og 4-5 hjælpere

11-30 hold = 4 indgange = 5 voksne




31-40 hold = 5 indgange = 7 voksne

Opgaver i koordineringsposten:

1. Tage imod patruljerne via fire-fem indgange, så der sikret et stabilt flow til og fra posterne.
2. Hver indgang modtager postbrikker fra en patrulje og krydser den gennemførte post af patruljens skilt.
3. En ny postbrik findes på tavlen og udleveres til patruljen.
4. Guide/udpege vej til den nye post

Bemærk: Vand og frugt findes ved terrassen foran hytten.

Løbskoordinering - Ordforklaring

Postnavne	Hver post har et navn efter løbets ramme. Det gør det lettere at huske, at man har været på post	
Postnummer	Hver post har et nummer; det gør brugen af postbrikkerne lettere	
Skilte	Indeholder gruppe / gren samt postafkrydsningsskema Antal spejdere tilføjes manuelt sammen med et eventuelt patruljenavn. Skiltet anbringes i en (nøgle)snor, så det ikke så let bliver væk. Der laves 10 ekstra (blanke) skilte i tilfælde af flere mistede	
Lene laver nogle og sender ud		
Postbrikker	Til hver post hører det antal brikker, som svarer til antallet af patruljer, en post kan klare ad gangen (min. 2) + en patrulje i transport. Dvs. 3-5 postbrikker pr. post Hver gang en patrulje går ud til en post, har den en postbrik med. Postbrikken har til formål at sikre, at kun det tilladte antal patruljer kommer til en post og at patruljen kan huske hvilken post, de er på vej til.	
Postskilt	Hver post har et nummer; det gør brugen af postbrikkerne lettere	

Fælles grej og materialer

Alle spejdere bedes medbringe kop bundet i tørklædet.

Hvad	Hvem skaffer / laver / medbringer?
Mærker til turen med gerne ovalt eller firkantet	Baloo fra SM
Udklædning og postmaterialer (kvittering = refusion)	Alle
Smådimser der kan passe til en tidsmaskine	Alle grupper tager med til deres egen post
Evt. sisal og tov til postopsætning	De postansvarlige (rafter er på grunden)
2 x Vanddunke	Alle – en dunk per post
3 opvaskebaljer (skylle, vaske, tørre) + 2 børster + viskestykker (tredje balje kan var spildbakke)	Alle gruppe
Brænde til lejrbrål	En mælkekasse per gruppe
Førstehjælpsgrej og brandspande	Alle
Indslag til lejrbrål lørdag	Alle der har lyst-
Affaldspose + toiletpapir + håndsæbe	Bellis
Postbrikker og postbannere	Lene fra 1.+2. B
Sangbøger til lejrbrål	Hver gruppe har deres egne med
Koordineringstavle og postbrikker	DAMINK
Printer + lamineringsmaskine (til kort over poster)	ML (printer) + MB (laminering)
Håndklæder til toiletterne	Bellis køber papirhåndklæder, ML køber en stak
Parasoller til koordineringsposten	ML køber parasoller til KOR posten
Mælkekasse med flagermuslygter til lysstig	Alle grupper
Vejarbejdspæle	1L
Sprøjteposer	Bellis
Husk brand spande til teltområdet	Alle
Lidt gluten, vegetar og laktose frit alternativer til maden er i køkkenet	Bellis og hvis spejderne selv gerne vil have med som de plejer

Næste møde:

Evalueringsmøde er FAMIDI brunch i efteråret. Dato følger.

Grupper / grene / antal deltagere

Praktisk info og ansvarsområder

Hvad	Hvem / hvad / hvor meget
Regnskab og indkøb	Bellis
Køkkenhold	Hver deltagende gruppe stiller med én hjælper til køkkentjans (f.eks. en forælder) lørdag den 11. juni på følgende tidspunkter: 2 x morgenmad: lørdag kl. 6 og søndag kl. 6:30 (leder) Frokost: kl. 9:30 – 13 (forældre) Aftensmad: kl. 15:30 – 20 (forældre)
Lederhygge	Bellis
Kage / frugt	Hver gren/flok medbringer til 'eget' forbrug, som serveres til fælles
Lejrmærke	FLAMINGO
Invitation og plakat	Hver grenleder sørger for print af egen plakat og evt. invitationer. Invitationen kan også opsættes via Medlemservice. Se vejledning nedenfor.
Priser (betales til divisionen)	Hel tur: 200 kr. Lørdag til søndag: 100 kr. Kun lørdag: 75 kr. Ledere, hjælpere og tropsspejdere: 0 kr.
Tilmelding	Grenleder tilmelder sin flok/gren samlet på www.ravnsholt.dk senest den. Mandag d. 5. juni Betaling mulig med betalingskort og gruppebetaling
Poster	Placeres fredag aften til ledermødet
Koordineringspost	FLAMINKO +
Lejrbål lørdag	Koordinator findes på ledermødet fredag - ca. 45 min. med indslag og sange.
Optaktshistorie	Skuespillerne
Tjek ind ved hytten	ML og Bellis
Parkeringsvagt	Lene og Nina fra 1+2 B

Vejledning til invitationen

Forslag til invitation er i et andet dokument, men her er de oplysninger, der skal bruges i oprettelse af egen tilmelding:

Det er vigtigt at i opfordre til at køre sammen så vi får så få biler som muligt til Højbjerg. skjoldmoerene.dk

Mødetid og mødested:

Madpakke (nogle grupper spiser hjemmefra / andre grupper har madpakker med)

Transport (hvis I arrangerer fælles transport):

Vi kan køre fredag og har _____ pladser i bilen (udover egen spejder)

Vi kan hente søndag og har _____ pladser i bilen (udover egen spejder)

Hjælp (frivilligt)

Vi kan

bage en kage

bage boller

give frugt med

Hjælp (i køkkenet SKAL der bruges en hjælper fra hver gruppe til hvert måltid)

deltage som hjælper på hele turen eller

hjælpe med at bemane en post (lørdag kl. 9 - 17) eller

være på frokost Madholdet (lørdag kl. 9.30 - 13) eller

være på aftens Madholdet (lørdag kl. 15.30 - 20)

Priser (betales til divisionen)

Hel tur:200 kr.

Fredag til lørdag: 100 kr.

Lørdag til søndag: 100 kr.

Kun lørdag:..... 75 kr.

Ledere og hjælpere og trop : 0 kr.